



Вестник

Правовых актов правительства Республики Калмыкия и органов исполнительной власти Республики Калмыкия

№ 32/ (240)

СУББОТА, 14 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА

ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 9 сентября 2019 г.

№ 254

г. Элиста

О внесении изменения в предельную численность и фонд оплаты труда (в расчете на месяц) работников органов исполнительной власти Республики Калмыкия, утвержденные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 9 декабря 2010 г. № 382

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Внести в предельную численность и фонд оплаты труда (в расчете на месяц) работников органов исполнительной власти Республики Калмыкия, утвержденные постановлением Правительства Республики Калмыкия от 9 декабря 2010 г. № 382 "О предельной численности и фонде оплаты труда (в расчете на месяц) работников органов исполнительной власти Республики Калмыкия", следующее изменение:

№п/п	Наименование министерств и ведомств	Предельная численность работников всего (единиц)	в том числе государственных гражданских служащих Республики Калмыкия	Фонд оплаты труда работников всего (тыс. руб.)	в том числе государственных гражданских служащих Республики Калмыкия
17	Республиканская служба финансово-бюджетного контроля	49	47	1560,6	1536,9

изложить в следующей редакции:

№п/п	Наименование министерств и ведомств	Предельная численность работников всего (единиц)	в том числе государственных гражданских служащих Республики Калмыкия	Фонд оплаты труда работников всего (тыс. руб.)	в том числе государственных гражданских служащих Республики Калмыкия
17	Республиканская служба финансово-бюджетного контроля	48	46	1525,3	1501,6

2. Министерству финансов Республики Калмыкия обеспечить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления.

Председатель Правительства Республики Калмыкия

Ю. Зайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 9 сентября 2019 г.

№ 255

г. Элиста

О внесении изменений в некоторые акты правительства Республики Калмыкия

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые акты правительства Республики Калмыкия.

Председатель Правительства Республики Калмыкия

Ю. Зайцев

Утверждены постановлением Правительства Республики Калмыкия от 9 сентября 2019 г. № 255

Изменения, которые вносятся в некоторые акты правительства Республики Калмыкия

1. В постановлении Правительства Республики Калмыкия от 20 августа 2010 г. № 265 "О Единой межведомственной системе электронного документооборота органов исполнительной власти Республики Калмыкия":

1) в пунктах 2, 3 слова "казенное предприятие Республики Калмыкия "Центр информационных ресурсов и технологий" заменить словами "Министерство цифрового развития Республики Калмыкия";

2) в Положении о Единой межведомственной системе электронного документооборота органов исполнительной власти Республики Калмыкия, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 2.1 раздела II "Оператор ЕМСЭД" слова "казенное предприятие Республики Калмыкия "Центр информационных ресурсов и технологий" заменить словами "Министерство цифрового развития Республики Калмыкия";

б) по тексту приложения "Соглашение об информационном взаимодействии в Единой межведомственной системе электронного документооборота органов исполнительной власти Республики Калмыкия" к указанному Положению слова "казенное предприятие Республики Калмыкия "Центр информационных ресурсов и технологий" заменить словами "Министерство цифрового развития Республики Калмыкия";

3) в абзаце седьмом пункта 2.1 раздела 2 "Основные понятия, используемые в Правилах" Правил организации электронного документооборота в органах исполнительной власти Республики Калмыкия, утвержденных указанным постановлением, слова "казенного предприятия Республики Калмыкия "Центр информационных ресурсов и технологий" заменить словами "Министерство цифрового развития Республики Калмыкия".

2. В постановлении Правительства Республики Калмыкия от 16 декабря 2010 г. № 399 "О Правилах использования электронной почты в органах исполнительной власти Республики Калмыкия":

1) в абзаце первом пункта 3 слова "Управление электронного правительства Республики Калмыкия" заменить словами "Министерство цифрового развития Республики Калмыкия";

2) в пункте 5 слова "казенное предприятие Республики Калмыкия "Центр информационных ресурсов и технологий" заменить словами "Министерство цифрового развития Республики Калмыкия";

3. В пункте 2 постановления Правительства Республики Калмыкия от 28 марта 2012 г. № 83 "О системе межведомственного электронного взаимодействия Республики Калмыкия":

в абзаце первом слова "Управление электронного правительства Республики Калмыкия" заменить словами "Министерство цифрового развития Республики Калмыкия";

дополнить новым абзацем следующего содержания:

"осуществляет функции оператора СМОВ Республики Калмыкия".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 9 сентября 2019 г.

№ 256

г. Элиста

О внесении изменений в Прогнозный план (программу) приватизации республиканского имущества на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 октября 2018 г. № 327

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Внести в Прогнозный план (программу) приватизации республиканского имущества на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 29 октября 2018 г.

1) пункт 3 "Прогноз поступления (в программу) приватизации республиканского имущества на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов", следующие изменения:

а) в пункте 3 "Прогноз поступления (в программу) приватизации республиканского имущества на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов" следующие изменения:

1) прогноз поступления в республиканский бюджет полученных от реализации республиканского имущества денежных средств" раздела I "Основные направления реализации политики в сфере приватизации республиканского имущества" изложить в следующей редакции:

"3. Прогноз поступления в республиканский бюджет полученных от реализации республиканского имущества денежных средств. Исходя из состава предлагаемого к приватизации республиканского имущества в 2019 году и плановом периоде 2020 - 2021 годов ожидается поступление денежных средств в республиканский бюджет в размере не менее 106 685 496,40 (сто шесть миллионов шестьсот восемьдесят пять тысяч четыреста девяносто шесть рублей) 40 копеек";

2) подраздел "Перечень иного имущества, планируемого к приватизации в 2019 году и плановом периоде 2020 - 2021 годов" раздела II "Республиканское имущество, приватизация которого планируется в 2019 году и плановом периоде 2020 - 2021 годов":

дополнить позицией 2 следующего содержания:

2	Здание детской поликлиники, назначение: нежилое, количество этажей: 2, площадь: 605,1 кв.м, кадастровый номер: 08:14:030220:96, с земельным участком площадью 1905+/-15 кв.м, кадастровый номер: 08:14:030221:85	Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Хомутникова, д. 110 «Б»	3 297 966,40	1 080 061,22
---	--	---	--------------	--------------

Председатель Правительства Республики Калмыкия

Ю. Зайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 10 сентября 2019 г.

№ 257

г. Элиста

Об утверждении Порядка ведения Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается

В соответствии со ст. 79 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 8.1 Закона Республики Калмыкия от 9 апреля 2010 г. № 177-IV-3 "О регулировании земельных отношений в Республике Калмыкия" Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок ведения Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается.

Председатель Правительства Республики Калмыкия

Ю. Зайцев

Утвержден постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 сентября 2019 г. № 257

Порядок ведения Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается

1. Настоящий Порядок ведения Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается (далее - Перечень), определяет процедуру формирования, ведения и утверждения Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается (далее - Перечень).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на особо ценные продуктивные сельскохозяйственные угодья в составе земель сельскохозяйственного назначения, расположенные на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается, независимо от форм собственности.

3. В Перечень включаются земельные участки из состава земель сельскохозяйственного назначения, расположенные на территории Республики Калмыкия, установленные статьей 8.1 Закона Республики Калмыкия от 9 апреля 2010 г. № 177-IV-3 "О регулировании земельных отношений в Республике Калмыкия" (далее - Закон Республики Калмыкия).

Перечень содержит следующие сведения о земельном участке: наименование районного муниципального образования, в границах которого расположен земельный участок; кадастровый номер земельного участка; площадь земельного участка, га; адрес (местоположение) земельного участка; вид разрешенного использования земельного участка; реквизиты (дата, номер) правового акта Правительства Республики Калмыкия, послужившего основанием для включения (исключения) земельного участка в Перечень;

правообладатель земельного участка.

4. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются правовым актом Правительства Республики Калмыкия.

5. Подготовкой проекта правового акта Правительства Республики Калмыкия об утверждении Перечня, внесении в него изменений осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти Республики Калмыкия в сфере земельных отношений (далее - Уполномоченный орган) на основании решения межведомственной комиссии (далее - Комиссия), созданной с целью рассмотрения вопросов о формировании и ведении Перечня.

6. Состав и порядок деятельности Комиссии утверждаются Правительством Республики Калмыкия.

7. В целях подготовки указанного в пункте 5 настоящего Порядка проекта правового акта Правительства Республики Калмыкия Уполномоченный орган ежегодно в срок до 1 апреля текущего года направляет письменные запросы в органы государственной власти Республики Калмыкия, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления и иные органы, организации, располагающие информацией о земельных участках, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

8. На основании предоставленной информации Уполномоченный орган запрашивает в филиале федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Республике Калмыкия сведения о правообладателях указанных земельных участков.

9. Представленные в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка сведения Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней направляет в Комиссию для рассмотрения.

10. Основанием для включения земельного участка в Перечень является его соответствие одному из критериев, установленных Законом Республики Калмыкия. Основанием для исключения земельного участка из Перечня является его несоответствие всем критериям, установленным Законом Республики Калмыкия.

11. Основанием для внесения изменений в сведения о земельном участке, ранее включенном в Перечень, является изменение сведений о нем. Изменение сведений о земельном участке, ранее включенном в Перечень, осуществляется посредством подачи заинтересованным лицом в Комиссию ходатайства о внесении такого изменения в Перечень.

12. Физические и юридические лица, являющиеся правообладателями земельного участка, и иные заинтересованные во внесении изменений в Перечень лица (в том числе включении либо исключении земельного участка из Перечня, внесении изменений в сведения о земельном участке, ранее включенном в Перечень) вправе обратиться с ходатайством в Комиссию, приложив необходимые документы.

13. Ходатайство заполняется заявителем по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

14. К ходатайству прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для заявителей - физических лиц);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей) или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя, если с заявлением обращается его представитель;

4) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей - индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для заявителей - юридических лиц);

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, полученная на дату не позднее одного месяца со дня обращения заявителя;

6) плано-картографический материал с привязкой и ориентиром земельного участка на местности;

7) правоустанавливающий, правоудостоверяющий документ на земельный участок (предоставляется в случае, если право на земельный участок не зарегистрировано в установленном законом порядке, либо зарегистрировано до 1999 года);

8) выданные уполномоченными органами документы (материалы, заключения), подтверждающие возможность включения либо исключения земельного участка из Перечня, внесения изменений в сведения о земельном участке, ранее включенном в Перечень.

9. Заявитель вправе приложить иные документы, подтверждающие необходимость внесения изменений в Перечень.

10. Документы, предусмотренные подпунктами 2, 6 настоящего пункта, запрашиваются Комиссией самостоятельно, в случае их непредоставления заявителем.

11. Согласие правообладателей земельных участков, подлежащих включению либо исключению из Перечня, а также земельных участков, ранее включенных в Перечень (при внесении изменений в сведения о них) не требуется.

12. На основании решения Комиссии Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней с момента предоставления такого решения осуществляет подготовку проекта правового акта Правительства Республики Калмыкия об утверждении Перечня, внесении в него изменений и направляет его в Правительство Республики Калмыкия.

13. Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней со дня получения принятого Правительством Республики Калмыкия правового акта направляет уведомление о таком решении собственнику земельного участка, (в случае если предметом правового акта является земельный участок, относящийся к землям, государственная собственность на которые не разграничена, уведомление направляется в Администрацию соответствующего районного муниципального образования Республики Калмыкия, в границах которого расположен такой земельный участок).

14. Решение о включении либо исключении земельного участка из Перечня может быть обжаловано в установленном законом порядке.

15. Информация о земельных участках, включенных в Перечень, размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, за исключением сведений о правообладателях земельных участков.

Приложение № 1 к Порядку ведения Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 сентября 2019 г. № 257

Перечень особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается

№ п/п	Наименование районного муниципального образования, в границах которого расположен земельный участок	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка, га	Адрес (местоположение) земельного участка	Вид разрешенного использования земельного участка	Реквизиты (дата, номер) правового акта Правительства РК, послужившего основанием для включения земельного участка в Перечень	Реквизиты (дата, номер) правового акта Правительства РК, послужившего основанием для исключения земельного участка из Перечня	ФИО (для граждан) /ОИФ, наименование, ФИО руководителя (для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц) правообладателя земельного участка
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 2 к Порядку ведения Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 10 сентября 2019 г. № 257

Председателю Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о формировании и ведении Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается

Ходатайство о внесении изменений в Перечень особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Республики Калмыкия, использование которых для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства, не допускается

Для физического лица

от _____ (Ф.И.О. заявителя)

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, кем и когда выдан) ИИН _____

(адрес регистрации по месту жительства (фактический адрес проживания)) Контактный тел. _____

Для индивидуального предпринимателя

от _____ (организационно-правовая форма Ф.И.О. заявителя)

ОФИЦИАЛЬНО

В процессе проведения мероприятий проверки должностные лица Министерства обязаны:

- сообщить о личной заинтересованности при исполнении обязанностей при проведении проверки, которая может привести к конфликту интересов;
 - ознакомить правообладателя с его правами и обязанностями при проведении проверки;
 - соблюдать установленный режим работы правообладателя;
 - обеспечить сохранность и возврат полученных от правообладателя подлинных экземпляров документов;
 - обеспечить сохранение конфиденциальности сведений в отношении правообладателя (составляющих служебную, банковскую, налоговую, коммерческую тайну), ставших им известными в связи с проведением проверки;
 - выяснить все существенные обстоятельства, касающиеся предмета проверки;
 - обеспечить полное и всестороннее рассмотрение представленных правообладателем документов и информации.
- в рамках межведомственного информационного взаимодействия истребовать документы и (или) информацию, включенную в перечень документов, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы.
- ознакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя проверяемого лица с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2. Пункт 1.6.1. раздела 1.6. изложить в следующей редакции:

- Лицо, в отношении которого осуществляются мероприятия по контролю (надзору) (далее также - субъект контроля) имеет право:
- 1) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке исполнения государственной функции;
 - 2) осуществлять свои права и обязанности самостоятельно или через представителя;
 - 3) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
 - 4) получать от Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия, уполномоченных должностных лиц Министерства информацию, которая относится к предмету проверки;
 - 5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Министерства, совершенных в рамках проведения проверки;
 - 6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Министерства, повлекшие за собой нарушение прав субъекта контроля при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 7) предоставлять документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в Перечень, по собственной инициативе;
 - 8) давать пояснения в устной и письменной форме уполномоченным должностным лицам Министерства;
 - 9) ознакомиться с документами и (или) информацией, полученными должностными лицами Министерства, в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

3. Раздел 1.8 "Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки" изложить в следующей редакции:

- 1.8.1. исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого лица:
- 1) устав учреждения;
 - 2) приказы учреждения по учету имущества, находящегося на балансе, контролю его сохранности и эффективного использования, в том числе приказы об определении материально ответственных лиц;
 - 3) должностные инструкции материально ответственных лиц;
 - 4) копия трудового договора с руководителем учреждения;
 - 5) приказ о проведении последней инвентаризации основных средств, результаты инвентаризации основных средств и акт заседания комиссии;
 - 6) приказ о назначении руководителя учреждения;
 - 7) документы, связанные с использованием и отчуждением республиканского имущества в проверяемый период (распоряжения, приказы, акты приема-передачи, материалы по списанию, договоры купли-продажи, договоры аренды, договоры безвозмездного пользования, иные договоры);
 - 8) перечень республиканского имущества по состоянию на дату проверки (за подписью руководителя и главного бухгалтера);
 - 9) перечень объектов недвижимого имущества с указанием наименования, местонахождения, года ввода в эксплуатацию, года постановки на баланс, основания нахождения на балансе, площади, инвентарного номера, первоначальной (восстановительной) и остаточной стоимости объекта, общей площади занимаемых помещений, штатной численности работников в соответствии со штатным расписанием;
 - 10) перечень объектов незавершенного строительства с указанием наименования, местонахождения, года начала строительства, степени готовности объекта, источника финансирования строительства (вид бюджета, наличие целевой программы, решения), суммы затрат;
 - 11) перечень объектов движимого имущества с указанием наименования, местонахождения, года выпуска, года постановки на баланс, основания нахождения на балансе, инвентарного номера, государственного номера (для транспортных средств), первоначальной (восстановительной) и остаточной стоимости объекта;
 - 12) правоустанавливающие документы и техническая документация на объекты недвижимого имущества (свидетельства о праве оперативного управления);
 - 13) штатное расписание учреждения;
 - 14) бухгалтерский баланс за последний отчетный период.

1.8.2. исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

- 1) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости.
- 2) Кадастровый план территории
4. Изложить наименование раздела 3.4. в следующей редакции:
"Проведение проверки и утверждение акта"

5. пункт 3.42. изложить в следующей редакции:
Не позднее последнего дня проверки, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Административным регламентом, Акт подписывается всеми должностными лицами Министерства, уполномоченными на проведение проверки и утверждается Министром по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия или лицом, его замещающим.

6. Пункт 3.4.16. изложить в следующей редакции:
Результатом административной процедуры является составление акта проверки и его утверждение.

7. Раздел 3.5. "Ознакомление с актом проверки" изложить в следующей редакции:

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является составление акта проверки.
3.5.2. Акт проверки не позднее последнего дня срока проведения проверки, указанного в приказе о проведении контрольного мероприятия, вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю проверяемого лица для подписания, один экземпляр которого с копиями приложений (за исключением документов, полученных от проверяемого лица) остается у проверяемого лица.

В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, руководитель субъекта контроля или уполномоченный им представитель вправе в течение пятнадцати календарных дней с даты получения акта проверки представить письменные возражения (замечания) по акту проверки в целом или по его отдельным положениям, а также документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность возражений.

3.5.3. При невозможности вручения акта проверки или отказе руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителем проверяемого лица от подписания и получения акта проверки ответственный сотрудник Министерства делает в акте проверки соответствующую отметку, и не позднее следующего рабочего дня направляет один экземпляр акта проверки проверяемому лицу заказным почтовым отправлением.

3.5.4. В отношении фактов нарушений, выявленных по результатам проверки, должностные лица Министерства формируют предложения о применении мер в целях:

- 1) устранения выявленных нарушений требований законодательства за сохранностью и использованием по назначению имущества, находящегося в собственности Республики Калмыкия, и соблюдением порядка распоряжения таким имуществом государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями, органами исполнительной власти Республики Калмыкия;
- 2) привлечения должностных лиц и юридических лиц к административной ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.5.5. Акт проверки, вместе с прилагаемыми к нему материалами, не позднее трех рабочих дней после дня окончания проведения проверки представляется служебной запиской Министру по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия для принятия решения об организации работы в целях принятия мер реагирования к лицу, в отношении которого проводится мероприятие по контролю (надзору).

По истечении пятнадцати дней с даты получения акта проверки проверяемым лицом Министр по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия с учетом рассмотрения возражений на акт проверки (в случае их поступления) принимает решение (решения), предусмотренное пунктом 3.5.6. настоящего Регламента.

3.5.6. Министр по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия по результатам рассмотрения акта проверки, возражений проверяемого лица (в случае их представления), иных материалов проверки принимает решение (решения) об организации работы в целях принятия мер реагирования к лицу, в отношении которого проводится мероприятие по контролю (надзору).

3.5.7. Оформление решения Министра по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия осуществляется путем проставления им соответствующей резолюции на служебной записке, направляемой вместе с актом проверки.

3.5.8. Результатом административной процедуры является ознакомление субъекта контроля с актом проверки.

8. Пункт 1.4.1. изложить в следующей редакции:
- 1.4.1. Осуществление государственного контроля (надзора) осуществляется в соответствии с:
 - 1) Гражданским кодексом Российской Федерации (опубликован в изданиях "Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, № 32, ст. 3301, "Российская газета", № 238-239, 08.12.1994, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru);
 - 2) Федеральным законом Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" (опубликован в изданиях "Собрание законодательства РФ", 02.12.2002, № 48, ст. 4746, "Парламентская газета", № 230, 03.12.2002, "Российская газета", № 229, 03.12.2002, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru);
 - 3) Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (опубликован в изданиях "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, № 3, ст. 145, "Российская газета", № 14, 24.01.1996, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru);
 - 4) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (опубликован в изданиях "Российская газета", № 256, 31.12.2001, "Парламентская газета", № 2-5, 05.01.2002, "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru);
 - 5) Закон Республики Калмыкия от 19.11.2012 № 384-IV-3 "Об административных правонарушениях в Республике Калмыкия" (опубликован в издании "Хальмг унн", № 210, 20.11.2012, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru);
 - 6) Законом Республики Калмыкия от 04.03.2014 № 30-V-3 "О приватизации государственного имущества Республики Калмыкия" (опубликован в издании "Хальмг унн", № 35, 05.03.2014, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru);
 - 7) Законом Республики Калмыкия от 10.06.2013 № 437-IV-3 "О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Республики Калмыкия" (опубликован в издании "Хальмг унн", № 97, 11.06.2013, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru);
 - 8) Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 31.12.2010 № 434 "Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью автономных учреждений созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Калмыкия, бюджетных и казенных учреждений" (опубликован в издании "Хальмг унн", № 5, 18.01.2011, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru);
 - 9) Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 03.03.2011 № 44 "О положениях об осуществлении органами исполнительной власти Республики Калмыкия функций и полномочий учредителя государственных учреждений Республики Калмыкия" (опубликован в издании "Хальмг унн", № 41, 16.03.2011, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru);
 - 10) Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 20 февраля 2013 года № 65 "Об утверждении положения о Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия" (опубликован в издании "Хальмг унн", № 41, 16.03.2011, на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия mziork.kalmregion.ru).

9. Пункт 3.3.2. изложить в следующей редакции:
Субъект контроля извещается о проведении плановой проверки не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления уведомления о проведении проверки с приложением копии приказа Министерства о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты проверяемого лица.

10. Пункт 5.5. дополнить абзацем 3 следующего содержания:
Оснований для приостановления рассмотрения жалобы настоящим Административным регламентом не предусмотрено.

11. Исключить приложение № 1 к Административному регламенту.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия Э.Б. Шоводаеву.

Министр **А.С. Тачиев**
**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И
ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

П Р И К А З

г. Элиста

"06" сентября 2019г.

№ 219

О внесении изменений в состав

Комиссии по рассмотрению заявок на предоставление права пользования участками недр местного значения без проведения конкурса или аукциона, о внесении изменений и дополнений, переоформлении лицензий на право пользования недрами, а также по досрочному прекращению права пользования недрами местного значения на территории Республики Калмыкия, утвержденный приказом Минприроды РК от 24.10.2017 № 204 (с изменениями от 08.05.2018 № 119)

В связи со служебной необходимостью,

п р и к а з ы в а ю:

1. Изложить в новой редакции состав Комиссии по рассмотрению заявок на предоставление права пользования участками недр местного значения без проведения конкурса или аукциона, о внесении изменений и дополнений, переоформлении лицензий на право пользования недрами, а также по досрочному прекращению права пользования недрами местного значения на территории Республики Калмыкия, утвержденный приказом Минприроды РК от 24.10.2017 № 204 (с изменениями от 08.05.2018 № 119), согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Батырова К.Г.

И.о. Министра

Б.Н. Сапронов

С приказом ознакомлены:

Состав

Комиссии по рассмотрению заявок на предоставление права пользования участками недр местного значения без проведения конкурса или аукциона, о внесении изменений и дополнений, переоформлении лицензий на право пользования недрами, а также по досрочному прекращению права пользования недрами местного значения на территории Республики Калмыкия

- | | | |
|----------------|---|---|
| Батыров К.Г. | - | заместитель Министра, председатель Комиссии; |
| Артаев С.И. | - | начальник отдела недропользования, заместитель председателя Комиссии; |
| Шогдинова А.С. | - | ведущий специалист отдела недропользования, секретарь Комиссии; |
| Эрднеева М.Э. | - | начальник отдела правовой и организационно-кадровой работы; |
| Бакинов А.Д. | - | заместитель начальника отдела недропользования; |
| Басанов А.А. | - | главный специалист отдела недропользования; |
| Матвеев С.Е. | - | главный специалист отдела охраны окружающей среды и государственной экологической экспертизы. |

Приложение
к приказу Минприроды РК
от "06" сентября 2019 г. № 219